План работы Комиссии

по соблюдению требований к служебному поведению

муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов

в Счетно-контрольной палате города Пыть-Яха на 2025 год

| **№** **п/п** | **Мероприятия** | **Цель** | **Срок исполнения** | **Ответственный** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. Организационная работа** |
| 1.1 | Рассмотрение вновь принятых федеральных и региональных правовых актов по вопросам соблюдения требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов | Правовое обеспечение деятельности комиссии | Ежеквартально | лицо, ответственное за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений |
| 1.2 | Рассмотрение предложений по обеспечению эффективности и совершенствованию деятельности Комиссии и включение их в план | Повышение эффективности деятельности Комиссии | По мере поступления | председатель комиссии |
| 1.3 | Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, принятых Счетно-контрольной палатой города Пыть-Яха, действий (бездействия) Счетно-контрольной палатой города Пыть-Яха и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений | Меры по профилактике коррупции | Ежеквартально | лицо, ответственное за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений |
| 1.4 | Подведение итогов работы Комиссии за 2024 год  | Совершенствование организации деятельности Комиссии | 1 квартал | лицо, ответственное за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений |
| 1.5 | Утверждение плана работы Комиссии на 2026 год | Организация планомерной работы по противодействию коррупции | 4 квартал | лицо, ответственное за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений |
| **2. Внедрение механизмов контроля соблюдения муниципальными служащими****требований к служебному поведению** |
| 2.1 | Рассмотрение результатов анализа сроков предоставления муниципальными служащими сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера | Содействие обеспечению соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению | 2 квартал | лицо, ответственное за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений |
| 2.2 | Рассмотрение результатов проверки достоверности представляемых сведений при поступлении на муниципальную службу | Содействие обеспечению соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению  | По мере проведения конкурса на замещение вакантной должности на должности муниципальной службы | лицо, ответственное за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений |
| 2.3 | Рассмотрение материалов о фактах нарушения муниципальными служащими требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов | Содействие обеспечению соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению | По мере поступления  | лицо, ответственное за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений |
| **3. Внедрение механизмов дополнительного внутреннего контроля деятельности муниципальных служащих, исполняющих должностные обязанности, в наибольшей мере подверженные риску коррупционных проявления** |
| 3.1 | Проведение и анализ мониторинга коррупционных проявлений в деятельности Счетно-контрольной палаты города Пыть-Яха | Снижение уровня коррупции | 4 квартал | лицо, ответственное за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений |
| 3.2 | Рассмотрение уведомлений муниципальных служащих о выполнении ими иной оплачиваемой работы | Снижение уровня коррупции | По мере поступления | лицо, ответственное за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений |
| 3.3 | Рассмотрение поступивших в Счетно-контрольную палату города Пыть-Яха обращений граждан и муниципальных служащих, связанных с конфликтом интересов возможными коррупционными проявлениями | Снижение уровня коррупции | По мере поступления | Председатель Счетно-контрольной палаты города Пыть-Яха или его заместитель |
| 3.4 | Рассмотрение уведомлений муниципальными служащими представителя нанимателя (работодателя) обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений  | Исключение условий проявления коррупции | По мере поступления | лицо, ответственное за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений |
| 3.5 | Рассмотрение уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов | Исключение условий проявления коррупции | По мере поступления | лицо, ответственное за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений |
| 3.6 | Рассмотрение информации, поступившей из правоохранительных, налоговых и иных органов по фактам, препятствующим назначению на должности муниципальной службы, нахождения муниципального служащего на муниципальной службе | Исключение условий проявления коррупции | По мере поступления | лицо, ответственное за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений |
| **4. Установление обратной связи для обращений о фактах коррупции** |
| 4.1 | Рассмотрение информации, обращений о случаях нарушения муниципальными служащими требований к служебному поведению и требований об урегулировании конфликта интересов | Выработка эффективных форм и методов противодействия коррупции | По мере поступления, возникновения | лицо, ответственное за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений |
| **5. Организация проведения экспертизы нормативных правовых актов и их проектов с целью выявления в них положений, способствующих проявлению коррупции (антикоррупционная экспертиза)** |
| 5.1 | Заслушивание информации по результатам анализа на коррупциогенность проектов муниципальных актов, а также действующих муниципальных правовых актов в целях выявления в них положений, способствующих проявлению коррупции | Совершенствование муниципальных правовых актов в части полномочий органа местного самоуправления | 4 квартал | лицо, ответственное за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений |
| **6. Информирование о работе комиссии** |
| 6.1 | Размещение на сайте информации о деятельности комиссии (положение и состав комиссии, порядок ее работы, выписки из протокола и т.д.) | Информирование граждан и организаций о работе комиссии по соблюдению требований к служебному поведению | в течение года | лицо, ответственное за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений |
| **7. Межведомственное взаимодействие** |
| 7.1 | Взаимодействие с Департаментом внутренней политики Ханты-Мансийского автономного округа-Югры | Выработка эффективных форм и методов работы в сфере противодействия коррупции | Ежеквартально (предоставление ежеквартальной отчётности, запрашиваемых сведений, участие в совещаниях) | лицо, ответственное за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений |
| 7.2 | Взаимодействие с правоохранительными, налоговыми и иными органами по проведению предварительной сверки сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службыи муниципальными служащими | Оперативное и эффективное реагирование на ставшие известными факты коррупционных проявлений в деятельности отдельных муниципальных служащих Счетно-контрольной палаты города Пыть-Яха | По мере необходимости | лицо, ответственное за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений |